

Приложение 1 к приказу
от «01» сентября 2022 года № 41/3

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Совета филиала
протокол от «31» августа 2022 года
И.о. директора филиала «РКТ» МАИ
в г. Химки Московской области
_____ Е.В. Шулепов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ
ФИЛИАЛА «РАКЕТНО-КОСМИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА»
ФГБОУ ВО МОСКОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ
В Г. ХИМКИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о стипендиальной комиссии филиала «Ракетно-космическая техника» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский авиационный институт» (национальный исследовательский университет) (далее – МАИ) в г. Химки Московской области (далее – Стипендиальная комиссия филиала) определяет порядок формирования и работы комиссии по стипендиальному обеспечению и материальной поддержке студентов филиала «Ракетно-космическая техника» МАИ.
- 1.2. Стипендиальная комиссия филиала является коллегиальным органом и создается с целью координации стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающихся в филиале «Ракетно-космическая техника» МАИ по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, повышения эффективности использования стипендиального фонда МАИ.
- 1.3. Стипендиальная комиссия филиала руководствуется в своей деятельности Положением «О стипендиальной комиссии МАИ», Положением «О стипендиальном обеспечении студентов, аспирантов, слушателей подготовительного отделения и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов МАИ», настоящим Положением.

II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

- 2.1. Члены Стипендиальной комиссии назначаются ежегодным приказом директора филиала.
- 2.2. В состав Стипендиальной комиссии филиала входят:
 1. Председатель комиссии - директор филиала;
 2. Заместители председателя – заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе;
 3. Секретарь комиссии – начальник учебного отдела;
 4. Члены комиссии:
 - представители преподавательского состава;
 - представитель студенческого Совета.

III. ФУНКЦИИ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

- 3.1. Основными функциями Стипендиальной комиссии филиала являются:
 - 3.1.1. Формирование списков для назначения государственных академических и государственных социальных стипендий, повышенных академических и повышенных социальных стипендий.
 - 3.1.2. Сбор, регистрация и проверка документов, предоставляемых студентами для назначения стипендий.
 - 3.1.3. Отбор и представление на Стипендиальную комиссию МАИ кандидатов на назначение повышенных государственных академических стипендий, именных стипендий и стипендий Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации в соответствии с Положением «О стипендиальном обеспечении студентов, аспирантов, слушателей подготовительного отделения и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов МАИ».
 - 3.1.4. Определение размеров оказания материальной поддержки нуждающимся студентам за счет средств федерального бюджета в соответствии с действующим законодательством и Положением «О стипендиальном обеспечении студентов, аспирантов, слушателей подготовительного отделения и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов МАИ».

IV. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ФИЛИАЛА

4.1. Заседания Стипендиальной комиссии филиала проходят по мере необходимости, но не реже двух раз в семестр, под руководством председателя и считаются правомочными при условии присутствия не менее 2/3 состава комиссии.

4.2. Решения по всем вопросам принимаются в форме открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов, право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

4.3. Решения Стипендиальной комиссии филиала оформляются протоколом. Протоколы ведутся секретарем и подписываются председателем и присутствующими членами стипендиальной комиссии.

4.4. Протоколы заседания стипендиальной комиссии филиала являются основанием для подготовки приказа о назначении государственной академической, государственной социальной стипендии, о выплате материальной помощи студентам, обучающимся в филиале.

4.5. Учет и хранение протоколов заседаний и иных материалов стипендиальной комиссии являются доступными для ознакомления студентам и преподавательскому составу.

4.6. Принятые решения обязательны для исполнения. Информацию о принятых решениях доводит до сведения студентов заместитель начальника учебного отдела.

4.7. Стипендиальная комиссия филиала подчинена и подотчетна Стипендиальной комиссии МАИ, деятельность которой в свою очередь подотчетна Ученому совету МАИ и ректору.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

5.1. Стипендиальная комиссия имеет право:

- принимать решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;
- взаимодействовать со структурными подразделениями МАИ для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к ее компетенции.

5.2. Стипендиальная комиссия обязана:

- соблюдать правила и нормы, установленные в Положении «О стипендиальном обеспечении студентов, аспирантов, слушателей подготовительного отделения и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов МАИ» и действующих нормативно-правовых актах Российской Федерации;
- обеспечивать полноту и правильность исполнения своих функций и обязанностей;

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

6.1. Члены стипендиальной комиссии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций и обязанностей, предусмотренных настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Председатель стипендиальной комиссии несет персональную ответственность за своевременное проведение заседаний стипендиальной комиссии, полноту и правильность выполнения стипендиальной комиссией своих функций и обязанностей, объективность и достоверность принимаемых решений.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все изменения настоящего Положения утверждаются Советом филиала и вводятся в действие приказом директора филиала.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора филиала по УР



И.А. Ворникова